

Утверждаю  
Директор ГБУ ЦППМСП  
\_\_\_\_\_ Л.В.Шкапова  
«13» июня 2024 г.

**ОТЧЕТ**  
**о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном бюджетном учреждении**  
**центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Московского района Санкт-Петербурга**  
**за первое полугодие 2024 года**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	2	3	4
<b>1. Организационные мероприятия и нормативное обеспечение</b>			
1.1.	Утверждение правовыми актами ГБУ ЦППМСП плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ ЦППМСП (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В. Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Выполнено. Приказом №4 от 09.01.2023 утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ ЦППМСП на 2023-2027 годы.
1.2.	Проведение совещаний с ответственным лицом за работу по профилактике коррупционных правонарушений в ГБУ ЦППМСП.	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л. В Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Выполнено. Совещание проведено 13.06.2024 года.
1.3	Мониторинг действующего законодательства с целью своевременного внесения изменений в локальные акты ГБУ ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Без изменений.
1.4	Обновление в соответствии с действующим законодательством пакета документов, необходимого для осуществления деятельности по противодействию коррупции в ГБУ ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Без изменений.
<b>2. Организация работы по противодействию коррупции</b>			
2.1.	Предоставление в соответствии с действующим	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л. В.	Выполнено в соответствии с запросом.

	законодательством информации о деятельности в сфере противодействия коррупции в ГБУ ЦППМСП в администрацию Московского района.		
2.2.	Представление руководителем ГБУ ЦППМСП сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л. В.	Сведения предоставлены в администрацию Московского района.
2.3.	Внесение изменений в правовой акт ГБУ ЦППМСП, утверждающий перечень коррупционно опасных функций, выполняемых ГБУ ЦППМСП	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л. В.	За первое полугодие 2024 года изменений в правовой акт ГБУ ЦППМСП, утверждающий перечень коррупционно опасных функций, выполняемых ГБУ ЦППМСП, внесено не было.
<b>3. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов.</b>			
3.1	Контроль соблюдения этического кодекса сотрудников ГБУ ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н	За первое полугодие 2024 года жалоб на несоблюдение этического кодекса сотрудниками не поступало.
<b>4. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, исполнения имущества, закупок товаров, услуг, для обеспечения государственных нужд</b>			
4.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В. Руководитель контрактной службы Рыбочкина О.И.	Заключение договоров с заказчиками и подрядчиками, контроль за исполнением условий договоров, соблюдение сроков исполнения и оплаты производилось в соответствии с 44 ФЗ.
4.2.	Осуществление контроля за расходованием бюджетных средств при осуществлении закупок	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В. Руководитель контрактной службы Рыбочкина О.И.	Совещание при директоре с руководителем контрактной службы. Анализ деятельности контрактной службы ГБУ ЦППМСП за первое полугодие 2024 года.
4.3	Осуществление контроля за соблюдением требований к	Директор ГБУ ЦППМСП	За первое полугодие 2024 года ГБУ ЦППМСП сохранял и

	предоставлению в аренду, безвозмездное пользование имущества ГБУ ЦППМСП, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	Шкапова Л.В. Руководитель контрактной службы Рыбочкина О.И.	эффективно использовал свое имущество, договоры на аренду не заключались.
4.4	Осуществление контроля за соблюдением правомерности распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществлялось в соответствии с локальными актами по установлению выплат стимулирующего и компенсационного характера.
4.5	Осуществление контроля за использованием внебюджетных средств от приносящей доход деятельности	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В.	В соответствии с Положением о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств ГБУ ЦППМСП.
4.6	Реализация мероприятий по снижению комплаенс-рисков	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В.	В соответствии с Планом мероприятий по снижению комплаенс-рисков в ГБУ ЦППМСП на 2023-2027 годы.
<b>5. Антикоррупционная пропаганда, формирование нетерпимого отношения и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>			
5.1.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в ГБУ ЦППМСП	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В. Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Выполнено. Заседание комиссии по противодействию коррупции проведено 13.06.2024 года, были рассмотрены следующие вопросы: - о реализации антикоррупционной политики в учреждении в первом полугодии 2024 года; - о проведении среди работников ГБУ ЦППМСП тестирования на знание методических рекомендаций по предотвращению и урегулированию конфликта интересов; - о размещении информации антикоррупционной направленности на официальном сайте организации.
5.2.	Актуализация и размещение на официальном сайте ГБУ ЦППМСП информации о реализации антикоррупционной политики	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Информация на официальном сайте ГБУ ЦППМСП размещалась по мере поступления.
5.3	Размещение на информационных стендах ГБУ ЦППМСП контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных правонарушений	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Материалы на информационном стенде размещались по мере поступления.

5.4	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУ ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Ознакомление работников с нормативными документами осуществлялось на общих собраниях работников ГБУ ЦППМСП.
<b>6. Антикоррупционное образование и организация взаимодействия с общественностью</b>			
6.1.	Антикоррупционное просвещение работников	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Рассмотрение вопросов антикоррупционной направленности осуществлялось на общих собраниях работников ГБУ ЦППМСП.
6.2.	Обеспечение обратной связи с родительской общественностью через официальный сайт ГБУ ЦППМСП (Анкета получателя образовательных услуг)	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	За первое полугодие 2024 года проанализировано 17 анкет, жалобы отсутствуют.
6.3.	Осуществление личного приема граждан руководством ГБУ ЦППМСП по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В.	За первое полугодие 2024 года по вопросам проявлений коррупции и правонарушений к руководству ГБУ ЦППМСП обращений не поступало.
6.4.	Анализ жалоб и обращений, поступающих в ГБУ ЦППМСП, на действия (бездействия) сотрудников учреждения на наличие в них сведений о фактах коррупции и рассмотрение их в случае необходимости на заседании комиссии по противодействию коррупции в ГБУ ЦППМСП	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л. В. Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Жалобы и обращения о фактах коррупции в ГБУ ЦППМСП в первом полугодии 2024 года отсутствовали.
6.5	Предоставление на рассмотрение директора доклада ответственного за противодействие коррупции в ГБУ ЦППМСП	Заместитель директора по ОПР Архипова В.Н.	Выполнено. Доклад предоставлен 13.06.2024.
6.6	Обеспечение повышения квалификации ответственного за противодействие коррупции и членов антикоррупционной комиссии	Директор ГБУ ЦППМСП Шкапова Л.В.	В первом полугодии 2024 года повышение квалификации сотрудников в рамках антикоррупционного образования не проводилось.